

Số: **55** /QĐ-BYT

Hà Nội, ngày **05** tháng **01** năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

**Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của Thanh tra Bộ Y tế**

BỘ TRƯỞNG BỘ Y TẾ

Căn cứ Luật Thanh tra số 56/2010/QH12 ngày 15 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Nghị định số 75/2017/NĐ-CP ngày 20 tháng 6 năm 2017 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Y tế;

Căn cứ Nghị định số 86/2011/NĐ-CP ngày 22 tháng 9 năm 2011 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thanh tra;

Căn cứ Nghị định số 07/2012/NĐ-CP ngày 09 tháng 02 năm 2012 của Chính phủ quy định về cơ quan được giao thực hiện chức năng thanh tra chuyên ngành và hoạt động thanh tra chuyên ngành;

Căn cứ Nghị định số 122/2014/NĐ-CP ngày 25 tháng 12 năm 2014 của Chính phủ quy định về tổ chức và hoạt động của thanh tra y tế;

Xét đề nghị của Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ và Chánh Thanh tra Bộ Y tế,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Thanh tra Bộ Y tế (sau đây gọi tắt là Thanh tra Bộ) là tổ chức thuộc Bộ Y tế, giúp Bộ trưởng Bộ Y tế quản lý nhà nước về công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý nhà nước của Bộ Y tế và phòng, chống tham nhũng theo quy định của pháp luật; thực hiện thanh tra hành chính đối với cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân thuộc phạm vi quản lý của Bộ Y tế; thực hiện thanh tra chuyên ngành đối với cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân hoạt động trong ngành, lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Y tế; giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng theo quy định của pháp luật.

2. Thanh tra Bộ Y tế chịu sự chỉ đạo, điều hành của Bộ trưởng Bộ Y tế và chịu sự chỉ đạo về công tác, hướng dẫn về tổ chức, nghiệp vụ của Thanh tra Chính phủ.

012

02

0

3. Thanh tra Bộ có con dấu và tài khoản riêng theo quy định của pháp luật, có trụ sở đặt tại thành phố Hà Nội.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Quản lý nhà nước về công tác thanh tra thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Y tế:

a) Chủ trì hoặc tham gia xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật, các quy trình, quy chế thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Y tế, trình các cấp có thẩm quyền ban hành;

b) Xây dựng kế hoạch thanh tra hàng năm (bao gồm kế hoạch thanh tra hành chính và thanh tra chuyên ngành) trình Bộ trưởng phê duyệt; hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch thanh tra thuộc trách nhiệm của cơ quan được giao thực hiện chức năng thanh tra chuyên ngành thuộc Bộ Y tế;

c) Định hướng Thanh tra Sở Y tế xây dựng kế hoạch thanh tra y tế hàng năm và theo dõi, đôn đốc việc thực hiện;

d) Hướng dẫn nghiệp vụ thanh tra chuyên ngành đối với các Cục, Tổng cục được giao thực hiện chức năng thanh tra chuyên ngành thuộc Bộ Y tế và Thanh tra Sở Y tế; Hướng dẫn cơ quan, đơn vị thuộc Bộ Y tế quản lý thực hiện quy định của pháp luật về thanh tra;

đ) Tuyên truyền, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc cơ quan, đơn vị thuộc quyền quản lý của Bộ Y tế thực hiện quy định của pháp luật về thanh tra;

e) Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận, kiến nghị, quyết định xử lý về thanh tra của Bộ trưởng Bộ Y tế, của Thanh tra Bộ Y tế và của Thủ trưởng các đơn vị được giao thực hiện chức năng thanh tra chuyên ngành thuộc Bộ Y tế;

g) Tổng kết, rút kinh nghiệm về công tác thanh tra trong phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Y tế;

h) Chủ trì xử lý việc chồng chéo về phạm vi, đối tượng, nội dung, thời gian thanh tra trong phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Y tế; phối hợp với Chánh Thanh tra các Bộ, ngành và các tỉnh giải quyết việc chồng chéo về phạm vi, đối tượng, nội dung, thời gian thanh tra trên địa bàn tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

2. Tổ chức thực hiện hoạt động thanh tra:

a) Thanh tra việc thực hiện chính sách, pháp luật và nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân thuộc quyền quản lý trực tiếp của Bộ Y tế; thanh tra đối với doanh nghiệp nhà nước do Bộ trưởng Bộ Y tế quyết định thành lập theo quy định của pháp luật;

b) Thanh tra việc chấp hành pháp luật chuyên ngành, quy định, quy trình chuyên môn, quy chuẩn kỹ thuật quốc gia thuộc ngành, lĩnh vực của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân hoạt động trong ngành, lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Y tế;

c) Tổ chức thực hiện kế hoạch thanh tra thuộc trách nhiệm của Thanh tra Bộ; chủ trì ban hành hoặc trình các cấp có thẩm quyền ban hành quyết định thanh tra theo kế hoạch, thanh tra đột xuất, thanh tra lại và các hình thức thanh tra khác theo quy định của pháp luật;

d) Thanh tra lại vụ việc đã được Tổng cục trưởng và Cục trưởng thuộc Bộ Y tế, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh kết luận thuộc phạm vi, thẩm quyền quản lý nhà nước của Bộ Y tế nhưng phát hiện có dấu hiệu vi phạm pháp luật khi được Bộ trưởng Bộ Y tế giao;

đ) Tổ chức kiểm tra tính chính xác, hợp pháp của kết luận thanh tra và quyết định xử lý sau thanh tra của Thủ trưởng cơ quan được giao thực hiện chức năng thanh tra chuyên ngành thuộc Bộ Y tế, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh đối với vụ việc thuộc ngành, lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Y tế khi cần thiết;

e) Trung tập công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị liên quan tham gia hoạt động thanh tra theo quy định của pháp luật;

g) Trung cầu giám định về vấn đề liên quan đến nội dung thanh tra;

h) Thực hiện việc xử lý vi phạm hành chính theo quy định của pháp luật về xử lý vi phạm hành chính;

i) Giám sát hoạt động của các Đoàn thanh tra thuộc thẩm quyền của Thanh tra Bộ theo quy định của pháp luật;

k) Thanh tra vụ việc khác do Bộ trưởng Bộ Y tế giao theo quy định của pháp luật.

3. Về công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng:

- Theo dõi tình hình, kết quả thực hiện, đề xuất sửa đổi, bổ sung các chủ trương, chính sách, giải pháp, văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ.

- Hướng dẫn, kiểm tra các đơn vị thuộc Bộ Y tế quản lý thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng; theo dõi, kiểm tra, đôn đốc; yêu cầu các đơn vị thuộc Bộ xử lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo và việc thực hiện quyết định giải quyết khiếu nại, kết luận nội dung tố cáo, biện pháp xử lý tố cáo của Bộ trưởng Bộ Y tế và Thủ trưởng các đơn vị thuộc Bộ Y tế.

- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn thư và giải quyết khiếu nại, tố cáo khi được Bộ trưởng Bộ Y tế giao theo quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo.

- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ phòng, chống tham nhũng theo quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng; làm thường trực Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng của Bộ Y tế.

4. Tổng hợp, báo cáo Bộ trưởng Bộ Y tế, Tổng Thanh tra Chính phủ về kết quả công tác thanh tra; giải quyết khiếu nại, tố cáo; tiếp công dân; phòng, chống tham nhũng trong phạm vi quản lý của Bộ Y tế theo quy định của pháp luật.

5. Thực hiện nhiệm vụ khác được Bộ trưởng Bộ Y tế giao và các nhiệm vụ, quyền hạn khác trong hoạt động thanh tra theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức và hoạt động

1. Lãnh đạo Thanh tra Bộ: Có Chánh Thanh tra Bộ và không quá 03 Phó Chánh Thanh tra Bộ.

2. Chánh Thanh tra Bộ Y tế do Bộ trưởng Bộ Y tế bổ nhiệm, miễn nhiệm sau khi thống nhất với Tổng Thanh tra Chính phủ; Chánh Thanh tra Bộ chịu trách nhiệm trực tiếp trước Bộ trưởng Bộ Y tế và trước pháp luật, đồng thời chịu trách nhiệm trước Tổng Thanh tra Chính phủ về các hoạt động của Thanh tra Bộ trong việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao.

3. Các Phó Chánh Thanh tra Bộ do Bộ trưởng Bộ Y tế bổ nhiệm, miễn nhiệm, cách chức theo đề nghị của Chánh Thanh tra Bộ; các Phó Chánh Thanh tra Bộ giúp việc cho Chánh Thanh tra Bộ và chịu trách nhiệm trước Chánh Thanh tra Bộ và trước pháp luật về việc thực hiện nhiệm vụ được phân công, ủy quyền.

4. Tổ chức bộ máy của Thanh tra Bộ:

a) Phòng Thanh tra Y tế dự phòng (P1);

b) Phòng Thanh tra Khám, chữa bệnh, Bảo hiểm y tế và Dân số (P2);

c) Phòng Thanh tra Dược, Mỹ phẩm, Trang thiết bị y tế (P3);

d) Phòng Thanh tra Hành chính, phòng, chống tham nhũng và tiếp dân, giải quyết đơn thư (P4);

đ) Phòng Tổng hợp và giám sát, xử lý sau thanh tra (P5).

5. Cơ chế hoạt động

a) Thanh tra Bộ Y tế hoạt động theo chế độ thủ trưởng.

b) Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, mối quan hệ công tác của các phòng, tổ chức thuộc Thanh tra Bộ Y tế do Chánh Thanh tra Bộ quy định trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ của Thanh tra Bộ Y tế được Bộ trưởng Bộ Y tế giao.

c) Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng của các phòng thuộc Thanh tra Bộ Y tế được bổ nhiệm, miễn nhiệm theo các quy định của pháp luật.

d) Thanh tra viên, công chức của Thanh tra Bộ Y tế được bổ nhiệm theo quy định của pháp luật, chịu trách nhiệm trước Chánh Thanh tra Bộ và trước

pháp luật về việc thực thi nhiệm vụ được giao; có thẩm quyền, chức năng, nghĩa vụ và quyền hạn theo quy định của pháp luật.

đ) Các chức danh Chánh Thanh tra Bộ, Phó Chánh Thanh tra Bộ, Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng thuộc Thanh tra Bộ được hưởng phụ cấp theo quy định của pháp luật.

6. Biên chế

Biên chế của Thanh tra Bộ được xác định theo quy định của pháp luật về vị trí việc làm và được điều chỉnh hằng năm theo nhu cầu vị trí việc làm do Bộ trưởng Bộ Y tế quyết định trên cơ sở đề xuất của Chánh Thanh tra Bộ.

Điều 4. Hiệu lực thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.
2. Quyết định số 2466/QĐ-BYT ngày 11 tháng 7 năm 2013 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra Bộ Y tế hết hiệu lực kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực.

Điều 5. Trách nhiệm thi hành

Các ông bà: Chánh Văn phòng Bộ, Chánh Thanh tra Bộ, Vụ trưởng, Cục trưởng, Tổng cục trưởng thuộc Bộ Y tế và Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Bộ trưởng Bộ Y tế;
- Thanh tra Chính phủ;
- Các đồng chí Thứ trưởng Bộ Y tế;
- Sở Y tế các tỉnh/thành phố;
- Công TTĐT của Bộ Y tế;
- Lưu: VT, TTrB, TCCB, PC.

BỘ TRƯỞNG



Nguyễn Thị Kim Tiến